



GUIDE D'INSTALLATION INTERNET PAR ACCÈS COMMUTÉ

VERSION 2010-02

1 888 TÉLÉBEC

Telebec

Table des matières

Introduction	2
1. Installation du service Internet de base	3
1.1 Stations Windows XP	3
1.2 Stations Windows Vista	8
1.3 Stations Windows 7	11
2. Liste des numéros de téléphone d'accès en mode commuté (dial-up) sur le territoire de Télébec	14
3. Configuration de boîte de courriels	19
3.1 Configuration de Outlook Express	19
3.2 Configuration de Outlook 2000/XP	23
3.3 Configuration de Windows Mail 6.0	27
3.4 Configuration de Windows Live Mail	33
4. Pour nous joindre	35
5. Renseignements importants	35

Introduction

En choisissant le service Internet de base de Télébec, vous avez opté pour un fournisseur fiable et à l'écoute de vos besoins. Vous offrir le meilleur service sur le marché est notre volonté et notre engagement. Nous sommes heureux de vous compter parmi notre clientèle et vous remercions de votre confiance.

Chez Télébec, nous mettons tout en œuvre afin que votre expérience chez nous soit simple et agréable. Ce guide d'installation vous donne donc toute l'information nécessaire afin que l'utilisation de votre service Internet de base soit conviviale.

Avant de procéder à l'installation du service, assurez-vous de lire au moins une fois le manuel. Vous y trouverez également les instructions pour configurer votre boîte de courriels.

Bonne lecture !

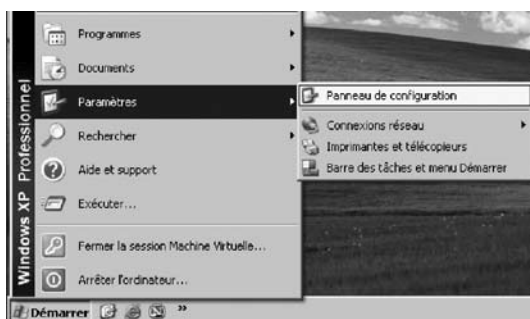
1 INSTALLATION DU SERVICE INTERNET DE BASE

Veuillez suivre les étapes suivantes pour configurer votre connexion Internet.

1.1 Stations Windows XP

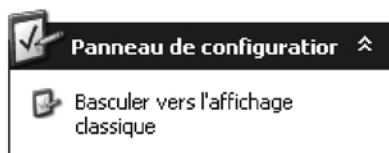
1. Cliquez sur **Démarrer > Paramètres > Panneau de configuration**.

Il est possible que le raccourci Connexions réseau soit disponible, alors choisissez-le si cette option vous est offerte et allez directement à l'étape 3.



2. Si vous avez plus de 9 icônes, passez à la prochaine étape.

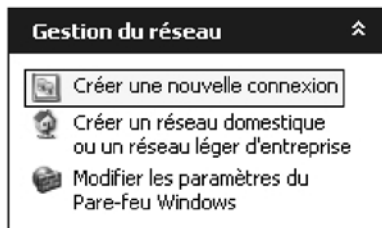
Sinon, cliquez sur **Basculer vers l'affichage classique** dans le menu de gauche.



3. Double-cliquez sur **Connexions réseau**.



4. Dans le menu de gauche, cliquez sur **Créer une nouvelle connexion**.



5. Cliquez sur **Suivant**.



6. Sélectionnez **Établir une connexion à Internet** puis cliquez sur **Suivant**.



7. Sélectionnez **Configurer ma connexion manuellement** puis cliquez sur **Suivant**.

Assistant Nouvelle connexion

En cours de préparation
L'Assistant se prépare à paramétrer votre connexion Internet.



Comment voulez-vous vous connecter à Internet ?


- Choisir dans une liste de fournisseurs de services Internet
- Configurer ma connexion manuellement**
Pour une connexion d'accès à distance, vous aurez besoin de votre nom de compte, de votre mot de passe et du numéro de téléphone de votre fournisseur de services Internet (si vous paramétrez un compte large bande, vous n'aurez pas besoin d'un numéro de téléphone).
- Utiliser le CD fourni par mon fournisseur de services Internet

< Précédent Suivant > Annuler

8. Sélectionnez **Se connecter en utilisant un modem d'accès à distance** puis cliquez sur **Suivant**.

Assistant Nouvelle connexion

Connexion Internet
Comment voulez-vous vous connecter à Internet ?



Se connecter en utilisant un modem d'accès à distance
Ce type de connexion utilise un modem et une ligne téléphonique standard ou RNIS.

- Se connecter en utilisant une connexion large bande qui nécessite un nom d'utilisateur et un mot de passe
Ceci est une connexion à haute vitesse qui utilise un modem câble ou une ligne DSL. Votre fournisseur de services Internet peut faire référence à ce type de connexion sous la dénomination PPPoE.
- Se connecter en utilisant une connexion large bande toujours activé
Ceci est une connexion à haute vitesse qui utilise un modem câble ou une ligne DSL. Elle est toujours active et ne nécessite pas d'inscription.

< Précédent Suivant > Annuler

9. Dans cette fenêtre :

- Inscrivez le nom que vous voulez donner à votre connexion. Exemple : Télébec
- Cliquez sur **Suivant**.

Assistant Nouvelle connexion

Nom de la connexion
Quel est le nom du service qui vous fournit votre connexion Internet ?

Entrez le nom de votre fournisseur de services Internet dans la case suivante.

Nom du fournisseur de services Internet

Le nom que vous entrez ici sera le nom de la connexion que vous créez.

< Précédent Suivant > Annuler

10. Dans cette fenêtre :

- Inscrivez le numéro de connexion au réseau local de votre ville.
- Pour vous aider à trouver votre numéro de connexion au réseau local, consulter la liste à la section 2.

Il est très important d'inscrire les 10 chiffres du numéro de connexion.

- Cliquez sur **Suivant**.

Assistant Nouvelle connexion

Entrez le numéro de téléphone à composer
Quel est le numéro de téléphone de votre fournisseur de services Internet ?

Entrez le numéro de téléphone ci-dessous.

Numéro de téléphone :

Vous devrez peut-être inclure un "1" ou l'indicatif régional ou les deux. Si vous n'êtes pas certain d'avoir besoin des numéros supplémentaires, composez votre numéro de téléphone. Si vous entendez un son de modem, le numéro composé est correct.

< Précédent Suivant > Annuler

11. Dans cette fenêtre :

- Inscrivez votre nom d'utilisateur. Exemple : t1xxxx99@tlb.sympatico.ca ou b1xxxx99@tlb.sympatico.ca
- Inscrivez une première fois votre mot de passe.
- Inscrivez une deuxième fois votre mot de passe comme confirmation.

Faire attention aux majuscules.

- Laissez les 2 options du bas cochées.
- Cliquez sur **Suivant**.


The screenshot shows the 'Assistant Nouvelle connexion' window. The title bar reads 'Assistant Nouvelle connexion'. The main heading is 'Information de compte Internet'. Below it, a sub-heading says 'Vous aurez besoin d'un nom de compte et d'un mot de passe pour vous inscrire à votre compte Internet.' To the right is a small icon of a computer mouse. The main text area contains instructions: 'Entrez un nom de compte de fournisseur de services Internet et un mot de passe, notez ces informations et conservez-les dans un endroit sûr. (Si vous avez oublié votre nom de compte existant et votre mot de passe, contactez votre fournisseur de services Internet.)' There are three input fields: 'Nom d'utilisateur' with the text 't1xxxx99@tlb.sympatico.ca', 'Mot de passe' with six dots, and 'Confirmer le mot de passe' with six dots. Below the fields are two checked checkboxes: 'Utiliser ce nom de compte et ce mot de passe lorsque tout utilisateur se connecte à Internet à partir de cet ordinateur.' and 'Établir cette connexion Internet en tant que connexion par défaut'. At the bottom are three buttons: '< Précédent', 'Suivant >', and 'Annuler'.

12. Finalement :

- Cochez l'option du bas « **Ajouter un raccourci vers cette connexion sur mon Bureau** »
- Cliquez sur **Terminer**.

The screenshot shows the 'Assistant Nouvelle connexion' window at the final step. The title bar reads 'Assistant Nouvelle connexion'. The main heading is 'Fin de l'Assistant Nouvelle connexion'. To the left is a large icon of a computer mouse. The main text area contains: 'Vous avez terminé les étapes nécessaires pour créer la connexion suivante :', followed by 'Télébec Internet' and a bulleted list: 'Établir cette connexion en tant que connexion par défaut.', 'Partager avec tous les utilisateurs de cet ordinateur', and 'Utiliser le même nom d'utilisateur et le même mot de'. Below this is the text: 'La connexion sera enregistrée dans le dossier "Connexions réseau".' There is a checked checkbox: 'Ajouter un raccourci vers cette connexion sur mon Bureau'. At the bottom are three buttons: '< Précédent', 'Terminer', and 'Annuler'.

1.2 Stations Windows Vista

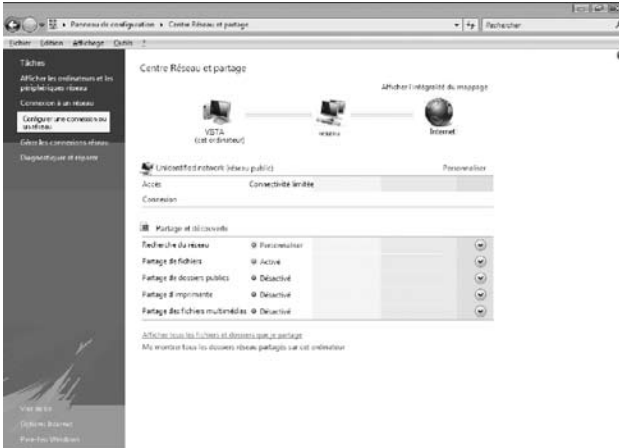
1. Dans **Démarrer** (représenté par l'icône Windows de Microsoft ) cliquez sur **Panneau de configuration**.



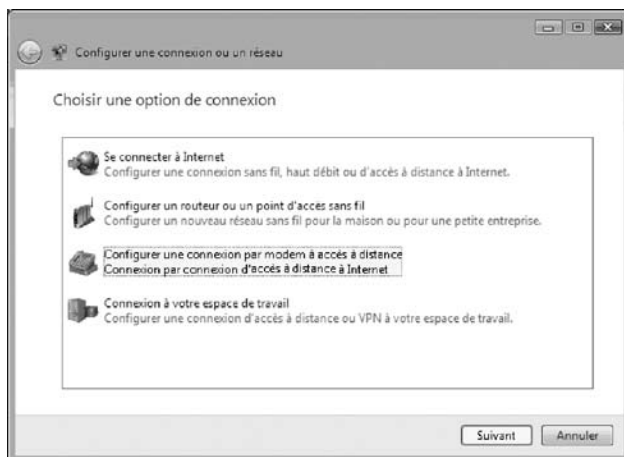
2. Double-cliquez sur **Centre réseau et partage**.



3. Dans le menu de gauche, cliquez sur **Configurer une connexion ou un réseau**.

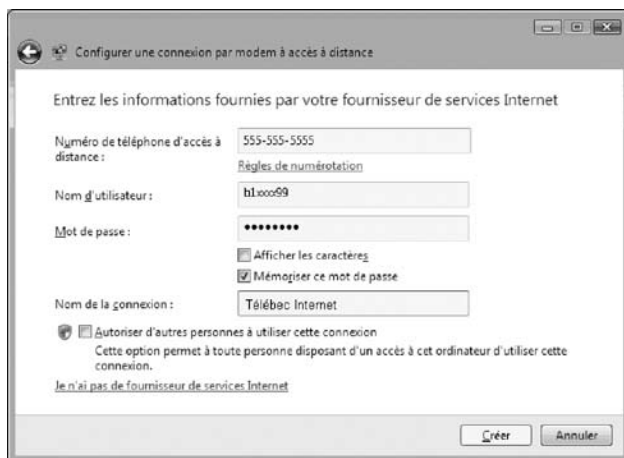


4. Cliquez sur **Configurer une connexion par modem à accès à distance – Connexion par connexion d'accès à distance à Internet** puis cliquez sur **Suivant**.



5. Dans cette fenêtre :

- Inscrivez le **Numéro de téléphone d'accès à distance** de votre ville. Pour vous aider à trouver votre numéro de connexion au réseau local, consulter la liste à la section 2. ***Il est très important d'inscrire les 10 chiffres du numéro de connexion.***
- Inscrivez votre **Nom d'utilisateur**. Exemple : t1xxxx99 ou b1xxxx99
- Inscrivez votre **Mot de passe**. ***Faire attention aux majuscules.***
- Inscrivez le nom que vous voulez donner à votre connexion. Exemple : Télébec
- Cliquez sur **Créer**.



1.3 Stations Windows 7

1- Cliquez sur le bouton Démarrer (bille bleue) pour faire apparaître le menu **Démarrer**. Cliquez ensuite sur **Panneau de configuration**.



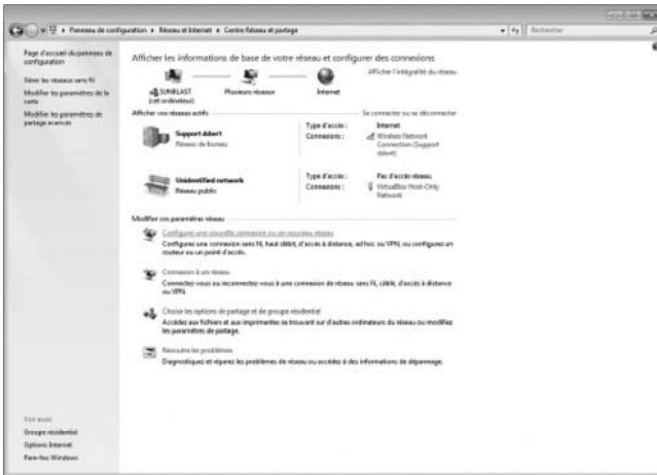
2- Dans le **Panneau de configuration**, dans la barre de navigation en haut, cliquez sur la flèche qui pointe vers le bas pour obtenir le menu d'option et choisir **Réseau et Internet**.



3- En-dessous de **Centre de Réseau et partage**, cliquez sur **Afficher l'état et la gestion du réseau**.

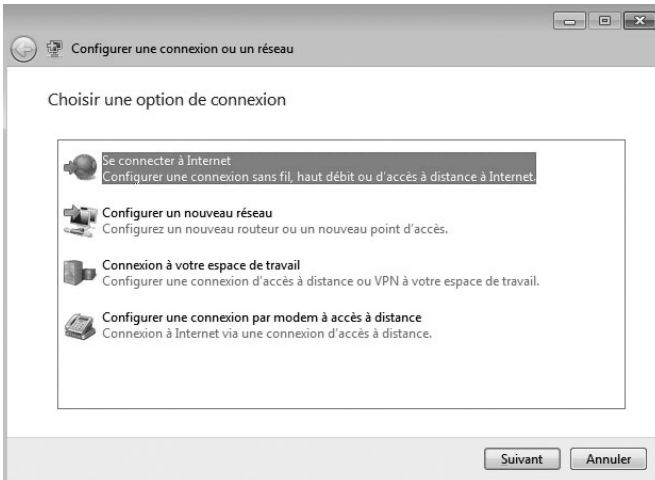


4- Dans **Centre Réseau et partage**, dans la partie en bas à droite, il y a le titre « Modifier vos paramètres réseau ». Cliquez sur **Configurer une nouvelle connexion ou un nouveau réseau**.



5- Un assistant vous aide à configurer une connexion ou un réseau.

Dans la fenêtre « Choisir une option de connexion », cliquez sur **Se connecter à Internet** et cliquez sur **Suivant**.

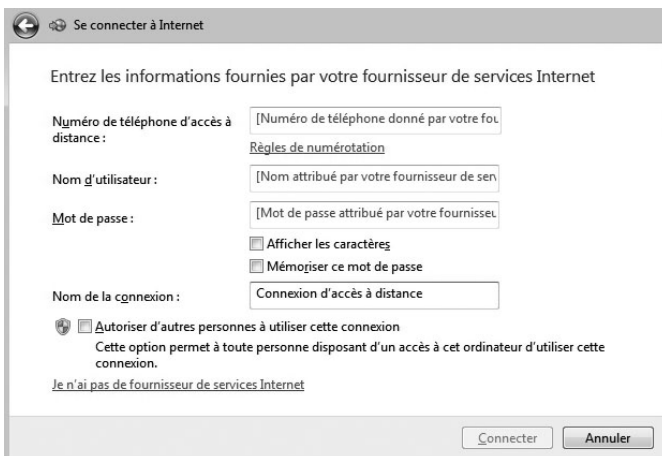


Dans la fenêtre « Comment voulez-vous vous connecter ? », cliquez sur **Accès à distance**.



7- Vous devez entrer les informations fournies par le service à la clientèle comme le **Numéro de téléphone d'accès à distance**, votre **Nom d'utilisateur** ainsi que votre **Mot de passe**.

- Cochez l'option **Mémoriser ce mot de passe**.
- Cliquez sur **Connecter**.



Une fois ces données entrées, votre service Internet sera fonctionnel.

2

LISTE DES NUMÉROS DE TÉLÉPHONE D'ACCÈS EN MODE COMMUTÉ (DIAL-UP) SUR LE TERRITOIRE DE TÉLÉBEC

Outaouais

Ville	Téléphone
Campbell's Bay	(819) 648-2648
Chénéville	(819) 983-4638
Ferme-Neuve	(819) 623-9450
Lac-du-Cerf	(819) 623-9450
Lac-des-Écorces	(819) 623-9450
Lac-des-Îles	(819) 623-9450
Mont-Laurier	(819) 623-9450
Mont-Saint-Michel	(819) 623-9450
Notre-Dame-de-la-Paix	(819) 983-4638
Notre-Dame-de-la-Salette	(819) 454-6638
Notre-Dame-de-Pontmain	(819) 623-9450
Notre-Dame-du-Laus	(819) 454-6638
Ripon	(819) 983-4638
Shawville	(819) 648-2648
St-André-Avellin	(819) 983-4638
St-Jean-sur-le-Lac (Des Ruisseaux)	(819) 623-9450
Ste-Anne-du-Lac	(819) 623-9450
Val-des-Bois	(819) 454-6638

Abitibi-Témiscamingue

Ville	Téléphone
Amos	(819) 732-1638
Angliers	(819) 622-1638
Arntfield	(819) 762-1638
Authier	(819) 339-7100
Authier-Nord	(819) 339-7100
Barraute	(819) 732-1638
Béarn	(819) 622-1638
Beaucanton	(819) 339-7100
Beaudry	(819) 762-1638
Bellecombe	(819) 762-1638
Belleterre	(819) 622-1638
Cadillac	(819) 762-1638
Chapais	(418) 748-8638
Chibougamau	(418) 748-8638

Abitibi-Témiscamingue *(suite)*

Ville	Téléphone
Cléricky	(819) 762-1638
Clerval	(819) 339-7100
Cloutier	(819) 762-1638
Colombourg	(819) 339-7100
D'Alembert	(819) 762-1638
Destor	(819) 762-1638
Dubuisson	(819) 874-2638
Duparquet	(819) 339-7100
Dupuy	(819) 339-7100
Évain	(819) 762-1638
Fabre	(819) 622-1638
Fugèreville	(819) 622-1638
Granada	(819) 762-1638
Guérin	(819) 622-1638
La Corne	(819) 874-2638
La Force	(819) 622-1638
La Morandière	(819) 732-1638
La Reine	(819) 339-7100
La Sarre	(819) 339-7100
Lac Dufault	(819) 762-1638
Lac Hébécourt	(819) 762-1638
Lac Malartic	(819) 874-2638
Lac Rapide	(819) 435-2638
Lac Simon	(819) 874-2638
Laferté	(819) 732-1638
Laniel	(819) 622-1638
Latulipe	(819) 622-1638
Laverlochère	(819) 622-1638
Lebel-sur-Quévillon	(819) 755-4338
Lorrainville	(819) 622-1638
Louvicourt	(819) 874-2638
Macamic	(819) 339-7100
Malartic	(819) 874-2638
Matagami	(819) 739-4638
McWatters	(819) 762-1638
Moffet	(819) 622-1638
Montbeillard	(819) 762-1638
Mont-Brun	(819) 762-1638
Nédelec	(819) 622-1638
Normétal	(819) 339-7100
Notre-Dame-du-Nord	(819) 622-1638
Palmarolle	(819) 339-7100

Abitibi-Témiscamingue *(suite)*

Ville	Téléphone
Preissac	(819) 762-1638
Rapide-Danseur	(819) 339-7100
Rémigny	(819) 762-1638
Rivière-Héva	(819) 874-2638
Rochebeaucourt	(819) 732-1638
Rollet	(819) 762-1638
Roquemaure	(819) 339-7100
Rouyn-Noranda	(819) 762-1638
Senneterre	(819) 874-2638
St-Bruno-de-Guigues	(819) 622-1638
St-Eugène-de-Guigues	(819) 622-1638
St-Janvier-de-Chazel	(819) 339-7100
St-Lambert-de-Desmeloizes	(819) 339-7100
St-Laurent-de-Gallichan	(819) 339-7100
Ste-Claire-de-Colombourg	(819) 339-7100
Ste-Germaine-de-Boulé	(819) 339-7100
Ste-Hélène-de-Mancebourg	(819) 339-7100
Ste-Rose-de-Pouliaries	(819) 339-7100
Sullivan	(819) 874-2638
Taschereau	(819) 732-1638
Val Senneville	(819) 874-2638
Val-d'Or	(819) 874-2638
Val Paradis	(819) 339-7100
Val St-Gilles	(819) 339-7100
Vassan	(819) 874-2638
Ville-Marie	(819) 622-1638
Villebois	(819) 339-7100
Villemontel	(819) 732-1638
Winneway	(819) 622-1638

Centre-du-Québec

Ville	Téléphone
Arthabaska	(819) 357-4638
Aston-Jonction	(819) 225-4975
Bécancour	(819) 294-9638
Bécancour (Parc Industriel)	(819) 294-9638
Château-Richer	(418) 694-1638
Chesterville	(819) 357-4638
Contrecoeur	(450) 743-6723
Daveluyville	(819) 357-4638
Disraëli	(418) 449-5638

Centre-du-Québec (suite)

Ville	Téléphone
Gentilly	(819) 298-4895
Ham-Nord	(819) 357-4638
La Guadeloupe	(418) 459-3638
La Tuque	(819) 676-8641
Lac Édouard	(819) 676-8641
Manseau	(819) 357-4638
Norbertville	(819) 357-4638
Otter Lake	(819) 648-2648
Pie-X	(819) 357-4638
Princeville	(819) 357-4638
St-Aimé	(450) 773-9830
St-Célestin	(819) 294-9638
St-Cyrille-de-Wendover	(819) 472-2232
St-Émile-de-Suffolk	(819) 983-4638
St-Grégoire-de-Nicolet	(819) 294-9638
St-Honoré-de-Shenley	(418) 459-3638
St-Hugues	(450) 773-9830
St-Jude	(450) 773-9830
St-Léonard-d'Aston	(819) 225-4975
St-Méthode-de-Frontenac	(418) 459-3638
St-Nazaire	(450) 773-9830
St-Ours	(514) 350-1638
St-Simon-de-Bagot	(450) 773-9830
St-Sylvère	(819) 225-4975
St-Thomas-d'Aquin	(450) 773-9830
St-Wenceslas	(819) 225-4975
Ste-Angèle-de-Laval	(819) 294-9638
Ste-Eulalie	(819) 225-4975
Ste-Gertrude	(819) 294-9638
Ste-Hélène-de-Bagot	(450) 773-9830
Ste-Marie-de-Blandford	(819) 298-4895
Ste-Sabine	(450) 777-4400
Ste-Victoire	(450) 743-6723
Tingwick	(819) 357-4638
Val-des-Bois	(819) 454-6638
Venise-en-Québec	(514) 350-1638
Villeroy	(819) 752-4180

Îles-de-la-Madeleine

Ville	Téléphone
Boisville	(418) 986-4031
Cap-aux-Meules	(418) 986-4031
Fatima	(418) 986-4031
Grande-Entrée	(418) 986-4031
Gros-Cap	(418) 986-4031
Grosse-Île	(418) 986-4031
Havre-Aubert	(418) 986-4031
Havre-aux-Maisons	(418) 986-4031
Pointe-aux-Loups	(418) 986-4031
Tour Vigneau	(418) 986-4031

Nord du Québec

Ville	Téléphone
Eastmain 1 (Interurbain)	(819) 638-3638
Fermont	(418) 287-3368
Mistissini	(418) 748-8638
Némaska	(819) 638-3638
Némiscau	(819) 638-3638
Radisson	(819) 638-3638
Waskaganish (Interurbain)	(819) 638-3638
Waswanipi (Interurbain)	(819) 638-3638

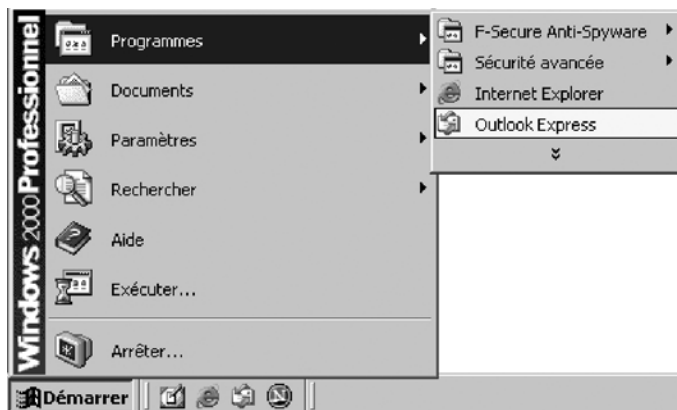
3 CONFIGURATION DE BOÎTE DE COURRIELS

Dans cette section du guide nous vous démontrons les différentes étapes pour configurer votre boîte de courriels.

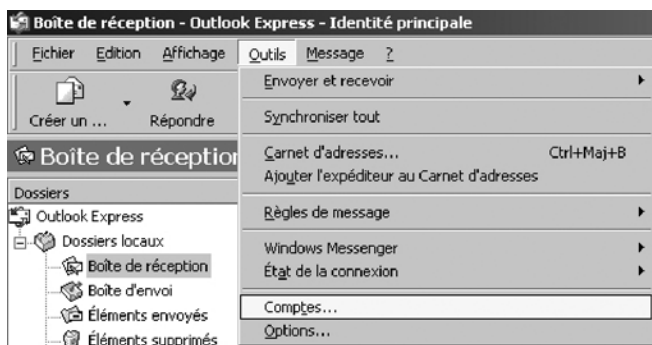
3.1 Configuration de Outlook Express

Voici comment configurer votre boîte de courriels afin que vous puissiez utiliser votre nouvelle adresse de courriel.

1. Cliquez sur **Démarrer > Programmes > Outlook Express**.



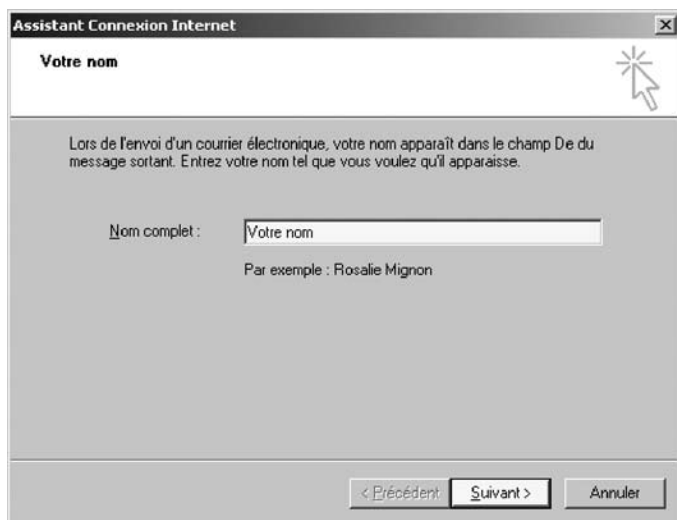
2. Cliquez sur **Outils > Comptes...**



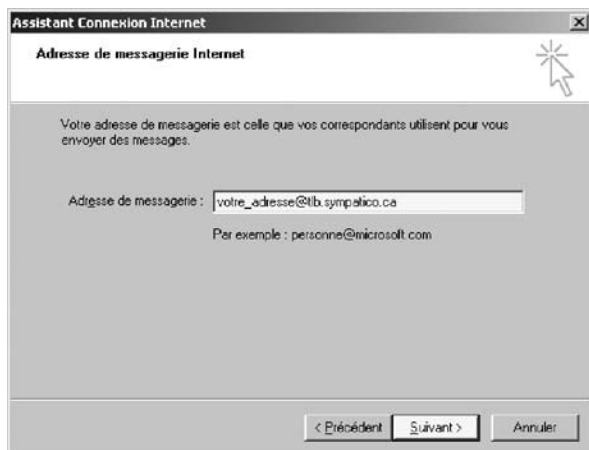
3. Cliquez sur l'onglet **Courrier** > sur **Ajouter** > **Courrier...**



4. Inscrivez votre nom au complet. Ce nom se retrouvera dans l'en-tête de vos courriels envoyés. Cliquez sur **Suivant**.



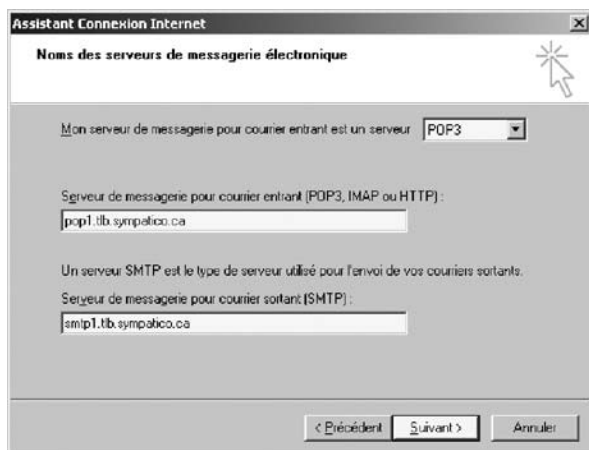
5. Inscrivez votre adresse de messagerie. L'adresse qui vous a été fournie par le service à la clientèle. Cliquez sur **Suivant**.



The screenshot shows a window titled "Assistant Connexion Internet" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Adresse de messagerie Internet". Below the heading is a mouse cursor icon. The text reads: "Votre adresse de messagerie est celle que vos correspondants utilisent pour vous envoyer des messages." There is a text input field containing "votre_adresse@tlb.sympatico.ca". Below the field is the example: "Par exemple : personne@microsoft.com". At the bottom, there are three buttons: "< Précédent", "Suivant >", and "Annuler".

6. Dans cette fenêtre :

- Sélectionnez **POP3**.
- Inscrivez le serveur de messagerie pour courrier entrant : **pop1.tlb.sympatico.ca**
- Inscrivez le serveur de messagerie pour courrier sortant : **smtp1.tlb.sympatico.ca**
- Cliquez sur **Suivant**.



The screenshot shows a window titled "Assistant Connexion Internet" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Noms des serveurs de messagerie électronique". Below the heading is a mouse cursor icon. The text reads: "Mon serveur de messagerie pour courrier entrant est un serveur" followed by a dropdown menu showing "POP3". Below this is the text: "Serveur de messagerie pour courrier entrant (POP3, IMAP ou HTTP):" followed by a text input field containing "pop1.tlb.sympatico.ca". Below that is the text: "Un serveur SMTP est le type de serveur utilisé pour l'envoi de vos courriers sortants." followed by "Serveur de messagerie pour courrier sortant (SMTP):" and a text input field containing "smtp1.tlb.sympatico.ca". At the bottom, there are three buttons: "< Précédent", "Suivant >", and "Annuler".

*Les utilisateurs Internet des villes mentionnées ci-dessous, doivent inscrire le serveur de courrier sortant **smtp1.sympatico.ca**.

Château-Richer, Contrecoeur, Saint-Aimé, Saint-Cyrille-de-Wendover, Sainte-Hélène-de-Bagot, Sainte-Sabine, Sainte-Victoire-de-Sorel, Saint-Hugues, Saint-Jude, Saint-Lucien, Saint-Méthode-de-Frontenac, Saint-Nazaire, Saint-Ours, Saint-Simon-de-Bagot, Venise-en-Québec et Villeroy.

7. Dans cette fenêtre :

- Inscrivez votre nom d'utilisateur (Nom de compte). Exemple : t1xxxx99 ou b1xxxx99
- Inscrivez votre mot de passe.
- Vous pouvez cocher l'option **Mémoriser le mot de passe**.
- Cliquez sur **Suivant**.



The screenshot shows a window titled "Assistant Connexion Internet" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Connexion à la messagerie Internet". Below the heading, there is a mouse cursor icon. The text reads: "Entrez le nom et le mot de passe du compte que votre fournisseur de services Internet vous a donné." There are two input fields: "Nom du compte :" containing "t1xxxx99" and "Mot de passe :" containing "XXXXXXXX". Below the password field is a checkbox labeled "Mémoriser le mot de passe" which is checked. Further down, there is another checkbox labeled "Se connecter en utilisant l'authentification par mot de passe sécurisé (SPA)" which is unchecked. At the bottom, there are three buttons: "< Précédent", "Suivant >", and "Annuler".

8. Cliquez sur **Terminer**.
Votre compte de courriels est maintenant configuré.



The screenshot shows the same window titled "Assistant Connexion Internet" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Félicitations". Below the heading, there is a mouse cursor icon. The text reads: "Vous avez entré toutes les informations requises pour installer votre compte. Pour enregistrer ces paramètres, cliquez sur Terminer." At the bottom, there are three buttons: "< Précédent", "Terminer", and "Annuler".

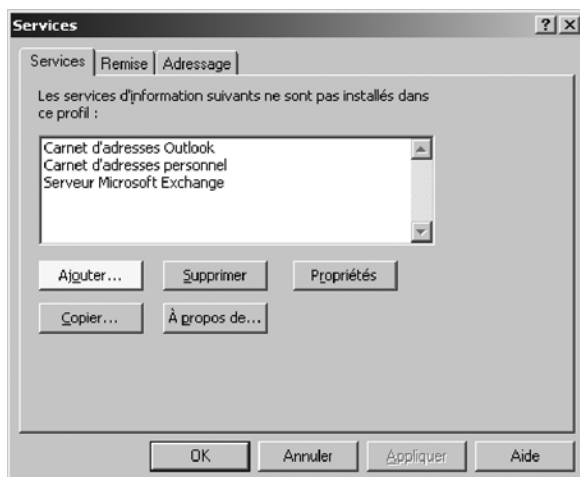
3.2 Configuration de Outlook 2000/XP

Voici comment configurer votre boîte de courriels afin que vous puissiez utiliser votre nouvelle adresse de courriel.

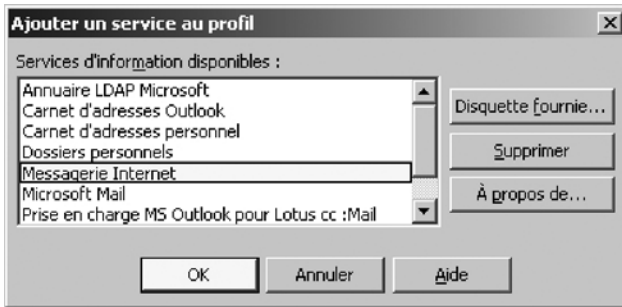
1. Dans Outlook 2000/XP, cliquez sur **Outils > Services...**



2. Cliquez sur **Ajouter...**

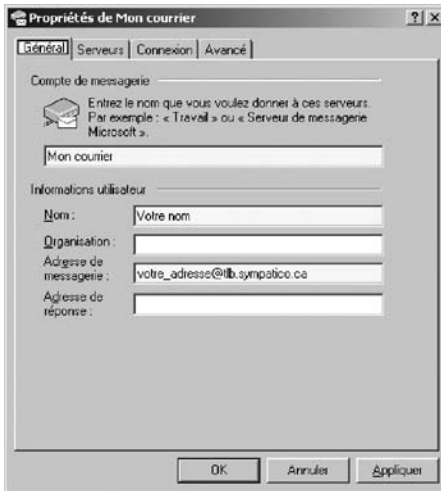


3. Sélectionnez **Messagerie Internet**, puis cliquez sur **OK**.



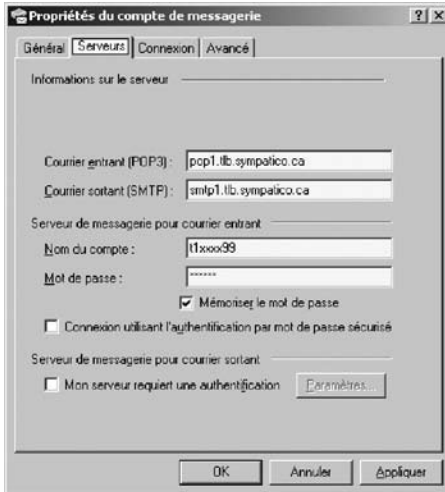
4. Dans l'onglet **Général** :

- Inscrivez le nom de compte de messagerie.
- Inscrivez votre nom au complet. Ce nom se retrouvera dans l'en-tête de vos courriels envoyés.
- Inscrivez votre adresse de messagerie. L'adresse qui vous a été fournie par le service à la clientèle.



5. Cliquez sur l'onglet **Serveurs** :

- Inscrivez le serveur de courrier entrant : **pop1.tlb.sympatico.ca**
- Inscrivez le serveur de courrier sortant : **smtp1.tlb.sympatico.ca**
- Inscrivez votre nom d'utilisateur (Nom de compte). Exemple : t1xxxx99 ou b1xxxx99
- Inscrivez votre mot de passe.
- Vous pouvez cocher l'option **Mémoriser le mot de passe**.

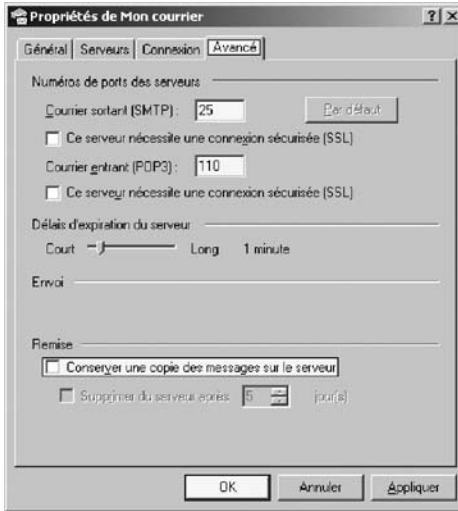


***Les utilisateurs Internet des villes mentionnées ci-dessous, doivent inscrire le serveur de courrier sortant smtp1.sympatico.ca.**

Château-Richer, Contrecoeur, Saint-Aimé, Saint-Cyrille-de-Wendover, Sainte-Hélène-de-Bagot, Sainte-Sabine, Sainte-Victoire-de-Sorel, Saint-Hugues, Saint-Jude, Saint-Lucien, Saint-Méthode-de-Frontenac, Saint-Nazaire, Saint-Ours, Saint-Simon-de-Bagot, Venise-en-Québec et Villeroy.

6. Cliquez sur l'onglet **Avancé** :


- Confirmez que le port du courrier sortant est : 25
- Confirmez que le port du courrier entrant est : 110
- Ne cochez pas l'option **Conserver un copie des messages sur le serveur.**



- Cliquez sur **OK**.

Votre compte de courriels est maintenant configuré.

3.3 Configuration de Windows Mail 6.0

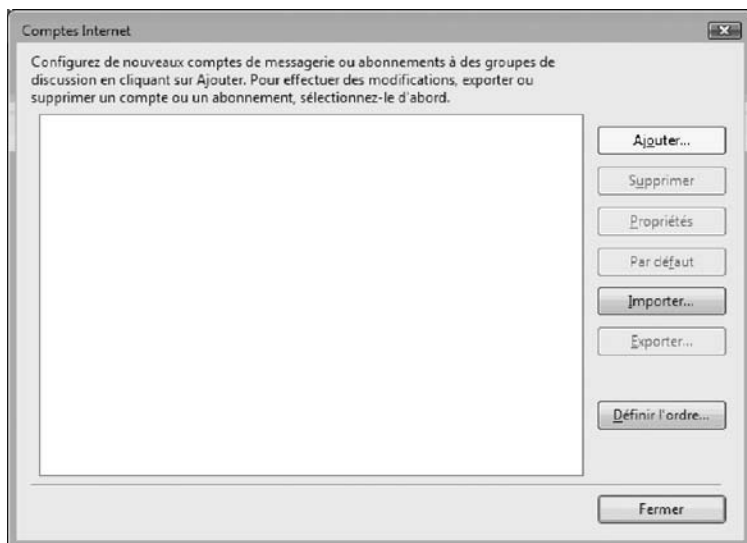
1. Dans **Démarrer** (représenté par l'icône Windows de Microsoft ), cliquez sur **Courrier électronique Windows Mail**.



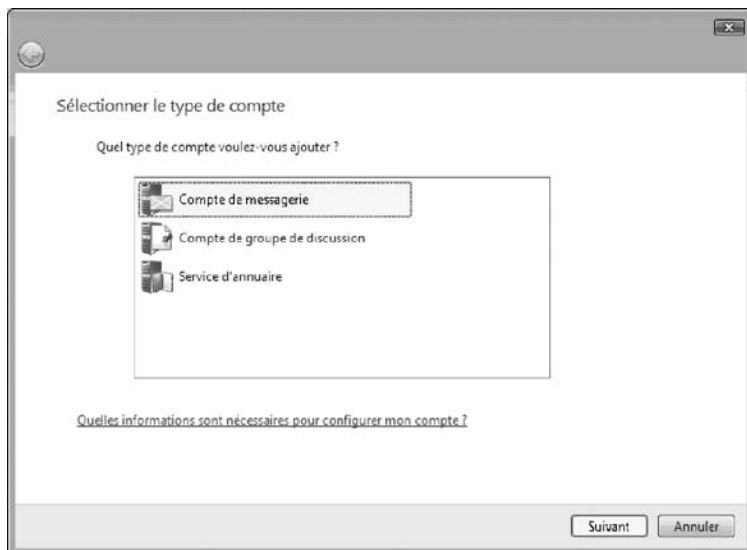
2. Dans Windows Mail, cliquez sur **Outils > Comptes...**



3. Cliquez sur **Ajouter...**

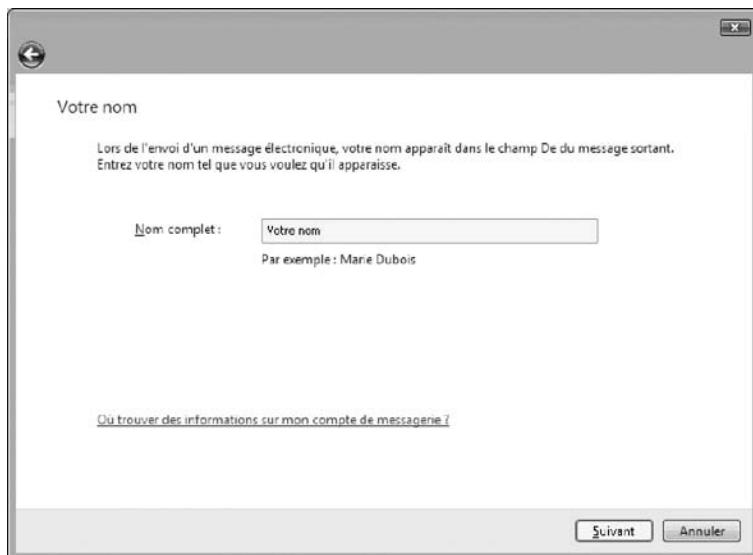


4. Sélectionnez **Compte de messagerie** et ensuite cliquez sur **Suivant**.



5. Dans cette fenêtre :

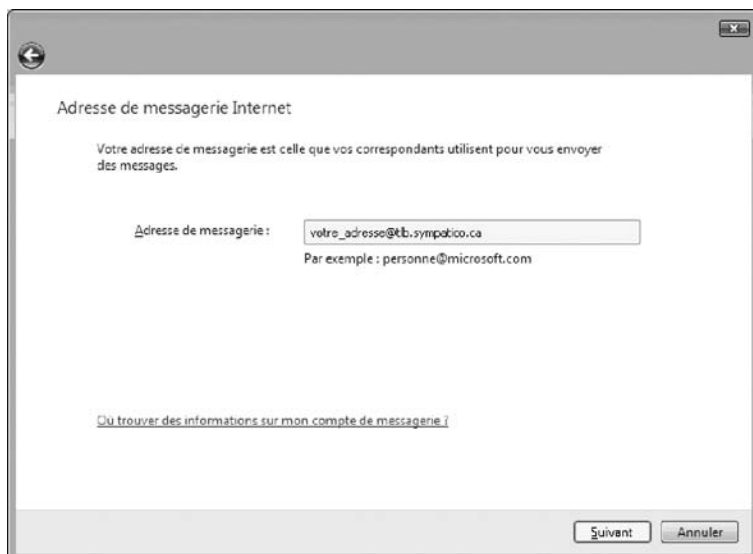
- Inscrivez votre nom au complet. Ce nom se retrouvera dans l'en-tête de vos courriels envoyés.
- Cliquez sur **Suivant**.



The screenshot shows a web browser window with a title bar containing a back button and a close button. The main content area is titled "Votre nom". Below the title, there is a paragraph of text: "Lors de l'envoi d'un message électronique, votre nom apparaît dans le champ De du message sortant. Entrez votre nom tel que vous voulez qu'il apparaisse." Below this text is a label "Nom complet:" followed by a text input field containing the placeholder text "Votre nom". Underneath the input field, it says "Par exemple : Marie Dubois". At the bottom of the form area, there is a link: "[Où trouver des informations sur mon compte de messagerie ?](#)". At the bottom right of the window, there are two buttons: "Suivant" and "Annuler".

6. Dans cette fenêtre :

- Inscrivez votre adresse de messagerie électronique. L'adresse qui vous a été fournie par le service à la clientèle.
- Cliquez sur **Suivant**.



The screenshot shows a web browser window with a title bar containing a back button and a close button. The main content area is titled "Adresse de messagerie Internet". Below the title, there is a paragraph of text: "Votre adresse de messagerie est celle que vos correspondants utilisent pour vous envoyer des messages." Below this text is a label "Adresse de messagerie:" followed by a text input field containing the placeholder text "votre_adresse@t.sympatico.ca". Underneath the input field, it says "Par exemple : personne@microsoft.com". At the bottom of the form area, there is a link: "[Où trouver des informations sur mon compte de messagerie ?](#)". At the bottom right of the window, there are two buttons: "Suivant" and "Annuler".

7. Dans cette fenêtre :

- Sélectionnez le type de serveur de messagerie pour courrier entrant **POP3**.
- Inscrivez le serveur de courrier entrant : **pop1.tlb.sympatico.ca**
- Inscrivez le serveur de courrier sortant : **smtp1.tlb.sympatico.ca**
- Cliquez sur **Suivant**.

Configurer les serveurs de messagerie

Type de serveur de messagerie pour courrier entrant :

POP3

Serveur de messagerie pour courrier entrant (POP3 ou IMAP) :

pop1.tlb.sympatico.ca

Nom du serveur de messagerie pour courrier sortant (SMTP) :

smtp1.tlb.sympatico.ca

Le serveur sortant requiert une authentification.

[Où trouver des informations sur mon serveur de messagerie ?](#)

Suivant Annuler

*Les utilisateurs Internet des villes mentionnées ci-dessous, doivent inscrire le serveur de courrier sortant **smtp1.sympatico.ca**.

Château-Richer, Contrecoeur, Saint-Aimé, Saint-Cyrille-de-Wendover, Sainte-Hélène-de-Bagot, Sainte-Sabine, Sainte-Victoire-de-Sorel, Saint-Hugues, Saint-Jude, Saint-Lucien, Saint-Méthode-de-Frontenac, Saint-Nazaire, Saint-Ours, Saint-Simon-de-Bagot, Venise-en-Québec et Villeroy.

8. Dans cette fenêtre :

- Inscrivez votre nom d'utilisateur (Nom de compte). Exemple : t1xxxx99 ou b1xxxx99.
- Inscrivez votre mot de passe.
- Cliquez sur **Suivant**.

Connexion à la messagerie Internet

Entrez le nom et le mot de passe du compte que votre fournisseur de services Internet vous a donné.

Nom d'utilisateur de messagerie : b1xxxx99

Mot de passe : ●●●●●●●

Mémoriser le mot de passe

Suivant Annuler

9. Cliquez sur **Terminer**.

Félicitations

Vous avez entré toutes les informations requises pour installer votre compte.

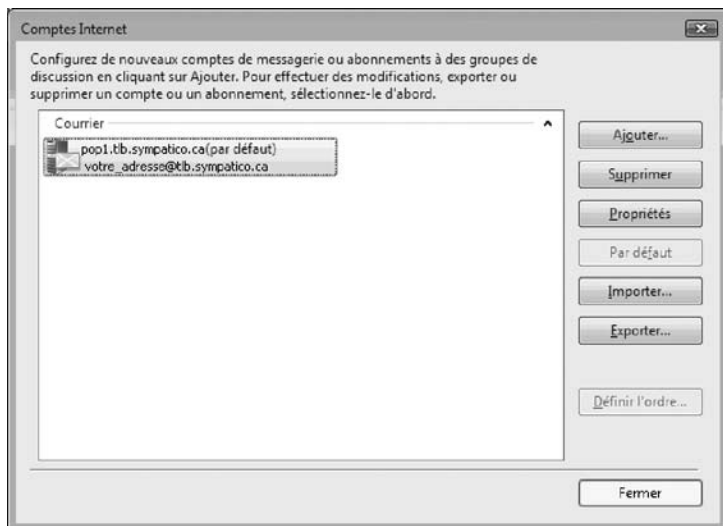
Pour enregistrer ces paramètres et télécharger votre courrier électronique, cliquez sur Terminer.

Ne pas télécharger mon courrier électronique maintenant

Terminer Annuler

10. Cliquez sur **Fermer**.

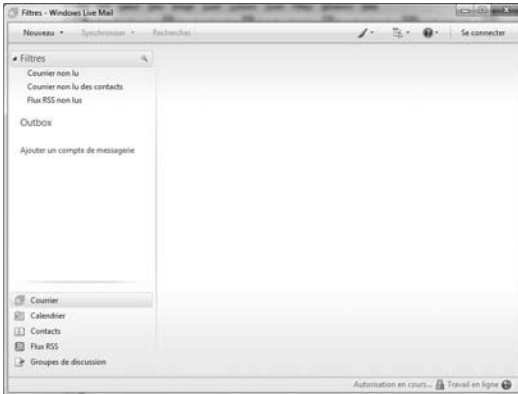
Votre compte de courriels est maintenant configuré.



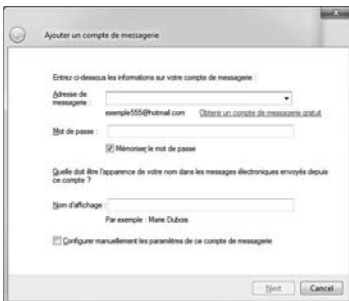
3.4 Configuration de Windows Live Mail

Windows Live Mail doit être téléchargé et n'est compris avec aucune version de Microsoft Windows.

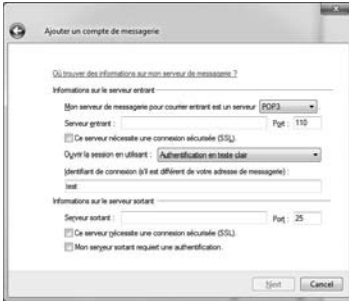
Dans le panneau principal, cliquez sur **Ajouter un compte de messagerie** dans la partie gauche de l'écran.



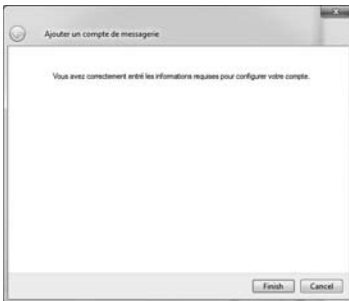
1. - Inscrivez votre **Adresse de messagerie**. L'adresse qui vous a été fournie par le service à la clientèle.
 - Inscrivez votre **Mot de passe**, entrez le mot de passe que vous avez choisi ou celui qui vous a été fourni. Vous pouvez cocher l'option **Mémoriser le mot de passe**.
 - Inscrivez votre nom dans « Nom d'affichage ».
 - Cochez l'option **Configurer manuellement les paramètres de ce compte de messagerie**.
 - Cliquez sur **Suivant**.



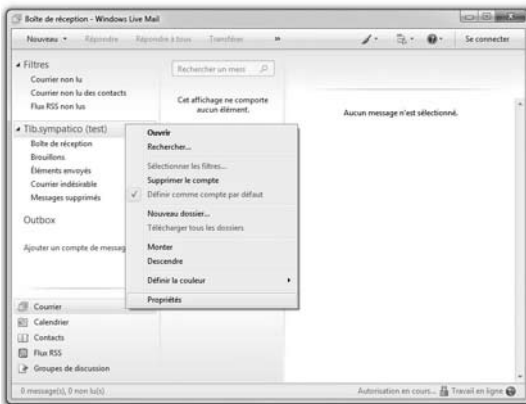
2. - Inscrivez le serveur de courrier entrant : **pop1.tlb.sympatico.ca**
- Assurez-vous que le numéro de port pour le serveur POP3 est à 110.
- Dans le champ **Identifiant de connexion**, inscrire votre nom d'utilisateur.
- Inscrivez le serveur de courrier sortant : **smtp1.tlb.sympatico.ca**
- Assurez-vous que le numéro de port pour le serveur sortant est à 25.
- Cliquez sur **Suivant**.



Votre compte de courriels est maintenant configuré.



3. Retour au panneau principal. Dans la colonne de gauche apparaît le nom du compte de courriel qui a été créé et qui est prêt à être utilisé.



4 POUR NOUS JOINDRE

Ce guide ne peut répondre à l'une de vos questions ?

Pour une assistance technique 24 heures par jour, 7 jours par semaine, communiquez au 1 888 TÉLÉBEC (835-3232) ou consultez la section **Soutien technique** de notre site Internet :

Résidence – telebec.com/faqclient

Affaires – telebec.com/affaires

5 RENSEIGNEMENTS IMPORTANTS

Nom de domaine de votre service :

tlb.sympatico.ca

Serveur de courrier sortant (SMTP) :

smtp1.tlb.sympatico.ca

Serveur de courrier entrant (POP3) :

pop1.tlb.sympatico.ca

Nom d'utilisateur :

(Nom de compte)

Mot de passe :

Courriel :

(adresse de messagerie)

Telebec



Imprimé sur du papier contenant 100 % de fibres recyclées postconsommation.

2010-02